



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DAS ÁGUAS**



ATA Nº 42 / 2025 - ICTA (11.01.47)

Nº do Protocolo: 23204.017730/2025-15

Santarém-PA, 17 de dezembro de 2025.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ICTA (10/12/202)

Ao décimo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e dezesseis minutos, na sala 432 (BMT2), reuniu-se o Conselho do ICTA, sob a presidência do prof. Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro e os membros: Ynglea Georgina de Freitas Goch (vice presidente); Felipe Lima Bandeira (Rep. BGA), Ruy Bessa Lopes (Rep. BESA), Alessandra de Rezende Ramos (Rep. BICTA), Eveleise Samira Martins Canto (Rep. BGB), Thiago Marinho Pereira (Rep. BEP); os conselheiros docentes Charles Hanry Faria Junior, Michelle Midori Sena Fugimura e Julianne Silva de Lima; as conselheiras técnicas Alessandra Lima Aguiar e Waldinete de Fátima Freitas Lobato; a conselheira discente Fernanda Leão Castro. O presidente deu início à reunião desejando boa tarde a todos e solicitou a inserção de duas pautas: as solicitações de afastamento da profª Ynglea Goch e do prof. Reinaldo Peleja para capacitação. Não havendo manifestação contrária, ambas foram inseridas na ordem do dia. Em seguida, questionou se os conselheiros tinham algum comunicado, sem nenhuma manifestação o presidente apresentou os informes: 1. Os códigos de vagas para docente do ICTA disponíveis no concurso da UFOPA obtiveram, até o momento, 32 (trinta e duas) inscrições para a vaga de Gestão Ambiental e 18 (dezoito) para a de Geociências Aplicada à Gestão Ambiental. 2. PROPLAN apresentou uma proposta de orçamento para 2026, na qual houve um corte de 11% no orçamento das Unidades Acadêmicas. O Fórum de Diretores se reuniu e solicitou uma recomposição de capital. PAUTAS: 1. CALENDÁRIO DE 19 REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CONSELHO DO ICTA – 2026. O presidente sugeriu que as reuniões ordinárias fossem realizadas bimestralmente, na segunda quarta-feira do mês, em horários alternados entre manhã e tarde, sendo a primeira em março, no período da manhã. A reunião de julho seria excepcionalmente na primeira quarta-feira do mês, devido ao recesso acadêmico. Não havendo manifestações contrárias, a proposta foi aprovada. O calendário será enviado posteriormente. 2. FLUXO DE PROCESSO PARA AULA DE CAMPO. O presidente comentou que a Resolução Consun nº 315, de 26 de março de 2025, prevê que a Unidade estabeleça um fluxo para as aulas de campo, cabendo ao conselho definir como seria esse fluxo. A proposição inicial seria que a documentação constante nos anexos da resolução supracitada fosse encaminhada pelo docente ao coordenador do curso, com cópia para a coordenação administrativa. A profª Eveleise relatou sua experiência recente em aula de campo e sugeriu que a subunidade destinasse um momento específico para o planejamento dessas atividades. O presidente concordou e sugeriu a presença de um servidor da DSQV para esclarecimentos. A profª Alessandra questionou se isso seria mais uma atribuição do coordenador da subunidade. O presidente respondeu que seria apenas para que o coordenador tivesse o registro, podendo haver revezamento entre os docentes quanto à pessoa de referência. Diante do impasse, o presidente sugeriu que todas as saídas de campo fossem

suspensas até que o conselho pudesse deliberar sobre o assunto. O prof. Felipe manifestou que o coordenador de curso já se encontra sobrecarregado, e atribuir mais uma função agravaria ainda mais essa carga. O prof. Charles sugeriu a criação de uma Comissão de Aula de Campo do Instituto, composta por um docente de cada subunidade, incluindo as pós-graduações e as coordenações Acadêmica, Administrativa e Técnica. A profª Alessandra acrescentou que deveria haver uma instrução normativa para tratar do assunto no âmbito do Instituto. A profª Ynglea sugeriu que a comissão pudesse elaborar essa instrução normativa, abrindo consulta pública antes da homologação pelo conselho. O presidente propôs que a comissão receba a documentação com, no mínimo, trinta dias de antecedência, devendo apenas conferir e analisar os documentos, sem avaliar o mérito da atividade. 3.PROCESSO DE AFASTAMENTO DO PROF. REINALDO PELEJA PARA CAPACITAÇÃO. 4. PROCESSO DE AFASTAMENTO DA PROFª YNGLEA GOCH Universidade Federal do Oeste do Pará Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ICTA (10/12/2025) PARA CAPACITAÇÃO. O presidente apresentou o parecer referente ao pedido de licença para capacitação do prof. Reinaldo e, em seguida, o da profª Ynglea, ambos com parecer favorável do dirigente da Unidade. A profª Ynglea fez uso da palavra para justificar ambos os pedidos, incluindo a escolha dos cursos e o planejamento das aulas para os períodos de afastamento. Posteriormente, o presidente perguntou se os conselheiros tinham algum questionamento. Sem manifestações contrárias, abriu-se a votação sobre o pedido do prof. Reinaldo, sendo aprovado por unanimidade. Na sequência, abriu-se votação sobre o pedido da profª Ynglea, igualmente aprovado por unanimidade. O presidente encerrou a reunião às dezessete horas e trinta minutos, e eu, Elitania da Silva Mourão, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, foi assinada pelos participantes da reunião.

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 14:45)

ALESSANDRA DE REZENDE RAMOS
COORDENADOR DE CURSO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1315656

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 14:14)

ALESSANDRA LIMA AGUIAR
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2092187

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 15:10)

CHARLES HANRY FARIA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1375151

(Não Assinado)

ELITANIA DA SILVA MOURAO
FUNÇÃO INDEFINIDA
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2114282

(Assinado digitalmente em 19/12/2025 18:42)

EVELEISE SAMIRA MARTINS CANTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2140147

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 15:03)

FELIPE DE LIMA BANDEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1242447

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 14:31)

FRANK RAYNNER VASCONCELOS RIBEIRO
DIRETOR - TITULAR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1961826

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 23:30)

JULIANNE SILVA DE LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 3353284

(Assinado digitalmente em 18/12/2025 10:36)

MICHELLE MIDORI SENA FUGIMURA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

(Não Assinado)

RUY BESSA LOPES
FUNÇÃO INDEFINIDA

ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1636625

ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1836832

(Assinado digitalmente em 23/12/2025 09:29)

THIAGO MARINHO PEREIRA
COORDENADOR - TITULAR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1044422

(Assinado digitalmente em 18/12/2025 17:09)

WALDINETE DE FÁTIMA FREITAS LOBATO
TECNICO DE LABORATORIO AREA
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1857799

(Assinado digitalmente em 29/12/2025 11:51)

YNGLEA GEORGINA DE FREITAS GOCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1776668

(Assinado digitalmente em 17/12/2025 14:15)

FERNANDA LEÃO CASTRO
DISCENTE
Matrícula: 2021011681

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **42**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/12/2025** e o código de
verificação: **286f9f6ff3**



ATA DO CONSELHO Nº S/N/2026 - ICTA (11.01.47)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/01/2026 14:06)
FRANK RAYNNER VASCONCELOS RIBEIRO

DIRETOR - TITULAR

ICTA (11.01.47)

Matrícula: ###618#6

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**,
tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão: **08/01/2026** e o código de verificação: **5bfac70249**