



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DAS ÁGUAS**



ATA DO CONSELHO Nº 3 / 2025 - ICTA (11.01.47)

Nº do Protocolo: 23204.005812/2025-17

Santarém-PA, 07 de maio de 2025.

Ao nono dia do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, às três horas e dez minutos, na sala 109C (NSA), reuniu-se o Conselho do ICTA, sob a presidência do professor Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro e os membros: Ynglea Georgina de Freitas Goch (Vice presidente), Paulo Roberto Brasil Santos (Rep.BESA), Ezequias Procópio Brito (Rep.BEP), Quêzia Leandro de Moura (Rep.BGA), Alessandra de Rezende Ramos (Rep.BICTA), Maxwell Barbosa de Santana (Rep.BCB) e José Reinaldo Pacheco Peleja (Rep.ProfÁgua); os conselheiros docentes Charles Henry Faria Junior, Eveleise Samira Martins Canto e Michelle Midori Sena Fugimura; os conselheiros técnicos Alessandra Lima Aguiar, Eric Braga Ferreira, Hugo Napoleão Pereira da Silva; e as conselheiras discentes Fausta Jeandra Vasconcelos Tavares, Fernanda Leão Castro e Daira da Silva Lima; e como ouvinte Heloise Michelle Nunes Medeiros. O presidente desejou boa tarde e antes dos informes, solicitou a inclusão da pauta, como terceira pauta, o Afastamento da profª Michelle Fugimura para missão internacional para Universidad Nacional Mayor de San Marcos localizada no Peru, no período entre 20 de maio a 04 de junho, pelo Edital PEEEX Internacional da Ufopa, sem objeções foi aceita. Na sequência, o presidente comentou sobre a não apreciação de justificativa de faltas, e apresentou a justificativa de falta do prof. Thiago Marinho devido atividades de sala de aula e acrescentou que nos conselhos superiores tal justificativa não é aceita. O prof. Charles explicou que o BEP está em período de revisão de PPC, além da sobrecarga de componentes curriculares em alguns docentes, o que impossibilita a reposição de aulas. O presidente comentou que seria importante o conselheiro esclarecer sua justificativa e acrescentou que o conselheiro perderá a vaga no conselho quando tiver três faltas consecutivas ou cinco intercaladas. O presidente abriu a votação, com dois votos favoráveis e a maioria se abstendo, foi acatada a justificativa. O téc. Eric justificou sua abstenção devido à inexistência de um instrumento que assegure e oriente a avaliação das justificativas, bem como a falta do regimento interno, e enquanto não há instrumento, que seja criado um critério interno provisório para ter uma norma interna. O presidente sugeriu que o tema seja tratado na próxima reunião do conselho. A profª Alessandra comentou que a UFOPA seria a única instituição do Pará em que o coordenador de curso tem somente vinte horas destinadas às atividades administrativas, enquanto que na UFPA e UNIFESSPA o coordenador tem quarenta horas para se dedicar às atividades administrativas, inclusive sugeriu o tema que seja enviada ao Consepe. O presidente sugeriu que a demanda seja enviada como ponto de pauta para a próxima reunião do conselho, para que posteriormente seja encaminhada como uma demanda do conselho ao Consepe. Na sequência, apresentou a justificativa do prof. Marcos Prado devido a um problema de saúde. Após discussões, foi aprovada. Na oportunidade, o conselho decidiu que justificativas devido a problema de saúde serão homologadas, salvos os casos de recorrência que serão apreciados isoladamente. Em seguida, o presidente apresentou com os informes: **1.** As solicitações de homologações de projetos de extensão via SIGAA tem sido encaminhada à direção e não aos coordenadores de cursos, embora conste em resolução que os colegiados sejam responsáveis pela homologação, por fim solicitou que os coordenadores orientem os docentes que sempre que elaborem projetos de extensão, encaminhem ao coordenador para apreciação. **2.** O Planejamento do ICTA ocorreu nos dias 31/03 a 02/04, sendo o primeiro dia destinado às atividades da

PROEN. Nos dois dias restantes foi priorizado análise com base nos indicadores. Houve pouca participação, sendo importante sensibilizar a participação dos servidores no evento uma vez que é um momento importante para o Instituto. **3.** O instituto está planejando um projeto denominado ICTA Social que consiste em desenvolver ações cujo objetivo será contribuir com a comunidade, conforme as necessidades de cada comunidade, atividades como por exemplo análise de água e ação de saneamento. O prof. Maxwell sugeriu que a ação fosse realizada no bairro do Juá. O presidente informou que a princípio seria na comunidade de Murumurutuba (Tiningú), mas ainda é um projeto que está em construção. **4.** Ocorreu nos dias 03 e 04 de abril a Recepção dos Calouros, com ampla participação dos centros acadêmicos do Instituto além dos servidores técnicos do ICTA. **5.** O téc. Hugo comentou que já foram adicionados alguns EPIs como luvas e capacetes no almoxarifado virtual. **PAUTAS: 1.USO DA SALA DE AULA COM EQUIPAMENTO MULTIMÍDIA;** O presidente comentou que a PROEN informou que seriam instalados sete equipamentos multimídia nas salas de aula mas não informou em quais salas e quando seriam instalados. Recentemente, foram surpreendidos com a instalação dos equipamentos, sendo um deles na sala 101 A (NSA), porém a coord. Acadêmica já havia feito o ensalamento. A téc. Heloise comentou que mesmo que não tivesse feito o ensalamento não havia como deixar uma sala disponível. ENC: Manter a programação inicial para a sala supracitada, sendo que os docentes podem negociar o uso entre si, se for o caso e para o próximo semestre será feito planejamento para que todos os cursos possam utilizar a referida sala. Na oportunidade, o prof. Reinaldo comentou sobre a necessidade de substituição das mesas das salas por outras maiores. **2.FUNDO PARA AULA DE CAMPO 2025.1;** O presidente informou que será permitido o uso do fundo para aula de campo nos semestres 2025.1 e 2025.2. O prazo para envio das demandas encerra dia 16/04, as quais poderão ser enviadas através link disponível. O presidente acrescentou que o recurso poderá ser utilizado para a compra de EPIs, considerando a nova resolução que trata sobre aula prática de campo, a qual obrigará o uso de EPI em tais atividades, a normativa entrará em vigor em seis meses. Caso o Instituto opte pela compra de EPIs deverá investir o mesmo valor de seu recurso em contrapartida. ENC: Os coordenadores devem discutir a demanda em suas subunidades e informar a decisão de seu colegiado até segunda, 14/04. **3. AFASTAMENTO DA PROFª MICHELLE FUGIMURA PARA MISSÃO INTERNACIONAL NA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS (PERU), NO PERÍODO ENTRE 20 DE MAIO A 04 DE JUNHO DE 2025.** A profa Michelle teve a palavra e explicou que a UFOPA lançou o Edital PEEX em 2024, cujo objetivo seria assinar acordos de cooperação com Universidades de outros países, no caso a referida docente foi aprovada para celebrar acordo com a Universidad Nacional Mayor de San Marcos, no Perú. Para isso a mesma deverá se afastar no período de 20 de maio a 04 de junho do corrente ano, a demanda foi devidamente apreciada e aprovada no colegiado do BEP. O presidente abriu a votação, por unanimidade a solicitação foi aprovada. **4.ORGANOGRAMA E ATRIBUIÇÕES DOS SETORES DAS UNIDADES ACADÊMICAS.** O presidente explicou que durante a discussão do Regimento da Universidade surgiu a necessidade de padronização das atividades das unidades acadêmicas e dos Campis, sendo o objetivo secundário garantir a vinda de novos códigos de vagas de técnicos para tais setores. A PROPLAN assumiu a condução com um Grupo de trabalho (GT) composto por representantes de grupos de trabalhos menores composto por servidores de diversos setores das unidades e dos Campis, com um calendário de atividades a ser seguido, o qual tem mapeado os processos que resultará em uma resolução, a qual deve ser apreciada no conselho superior até maio deste ano e deverá vigorar a partir de janeiro de 2026, por fim apresentou a proposta de estrutura padronizada em questão, incluindo o cronograma de trabalho do GT. O téc. Éric comentou que seria a primeira vez que o referido assunto seria tratado no conselho do Instituto, sendo necessário suspender o calendário do GT para que fosse possível uma discussão mais profunda. O prof. Reinaldo acrescentou que a discussão deveria ser ampliada com representantes de todos os setores do Instituto. ENC: O presidente deverá solicitar a interrupção do

calendário de atividades do GT maior para que possibilite a discussão mais ampliada do assunto, além disso, o conselho decidiu agendar uma reunião extraordinária do conselho para o dia 16/04 com a participação de todos os servidores do Instituto. O QUE HOVER; A prof^a Ynglea comentou que o processo para a celebração de um convênio ou acordo de cooperação técnica com a Eletronorte foi retomado, há uma cobrança muito grande com relação a segurança e o avanço foi com relação ao retorno do uso para aulas praticas incluindo pernoite, e será necessário seguir o protocolo de segurança de empresa. O presidente encerrou a reunião às dezoito horas e quinze minutos, e eu, Elitania da Silva Mourão, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, foi assinada pelos participantes da reunião.

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 10:38)

ALESSANDRA DE REZENDE RAMOS
COORDENADOR DE CURSO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1315656

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 13:38)

ALESSANDRA LIMA AGUIAR
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2092187

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 09:50)

CHARLES HANRY FARIA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1375151

(Assinado digitalmente em 12/05/2025 16:57)

ELITANIA DA SILVA MOURAO
SECRETARIO EXECUTIVO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2114282

(Assinado digitalmente em 13/05/2025 17:05)

ERIC BRAGA FERREIRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1826330

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 20:02)

EVELEISE SAMIRA MARTINS CANTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2140147

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 10:25)

EZEQUIAS PROCOPIO BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2158266

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 12:40)

FRANK RAYNNER VASCONCELOS RIBEIRO
DIRETOR - TITULAR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1961826

(Assinado digitalmente em 13/05/2025 11:52)

HUGO NAPOLEÃO PEREIRA DA SILVA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2179856

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 15:43)

JOSE REINALDO PACHECO PELEJA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1456450

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 18:29)

MAXWELL BARBOSA DE SANTANA
COORDENADOR DE CURSO
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1562643

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 11:47)

MICHELLE MIDORI SENA FUGIMURA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1636625

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 15:50)

PAULO ROBERTO BRASIL SANTOS
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1093150

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 14:42)

QUEZIA LEANDRO DE MOURA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 2143148

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 16:06)

YNGLEA GEORGINA DE FREITAS GOCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ICTA (11.01.47)
Matrícula: 1776668

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 13:47)

FAUSTA JEANDRA VASCONCELOS TAVARES
DISCENTE
Matrícula: 2023017192

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 08:04)

FERNANDA LEÃO CASTRO

DISCENTE

Matrícula: 2021011681

(Assinado digitalmente em 07/05/2025 11:08)

DAIRA DA SILVA LIMA

DISCENTE

Matrícula: 2021010521

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **3**, ano: **2025**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão:
07/05/2025 e o código de verificação: **1851534827**